

REGULAMIN
rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków
w budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 07.06.2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych.
3. Ustawa z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze.
4. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
5. Statut Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach.
6. Regulamin ustalania i rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz opłat za użytkowanie lokali w Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do wszystkich lokali mieszkalnych, użytkowych, pomieszczeń administracji, znajdujących się w budynkach mieszkalnych i pawilonach usługowych będących przedmiotem własności lub współwłasności Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach i posiadających instalację wodno-kanalizacyjną.

§ 2

Rozliczenie kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków pomiędzy Spółdzielnią Mieszkaniową w Żorach a przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym przeprowadzane jest na podstawie wskazań wodomierzy głównych w budynkach.

§ 3

Opłata za dostawę 1m³ wody i odprowadzanie ścieków ustalana jest w oparciu o stawkę jednostkową 1m³ wody i odprowadzenia ścieków, ustaloną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07.06.2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001r. Nr 72, poz. 747 z późniejszymi zmianami).

II. ZASADY OGÓLNE ROZLICZANIA KOSZTÓW ZUŻYCIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW

§ 4

1. Koszt dostarczonej wody do budynków i odprowadzonych ścieków, ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego i rozlicza się na wszystkich odbiorców tego budynku.
2. Podstawą naliczenia należności, za dostawę wody i odprowadzenie ścieków w poszczególnych lokalach w budynkach i pawilonach usługowych, jest:
 - a) w lokalach mieszkalnych i użytkowych opomiarowanych - wskazanie wodomierza indywidualnego lub suma wskazań wodomierzy indywidualnych,
 - b) w lokalach mieszkalnych nieopomiarowanych - ryczałt zużycia wody ustalony w wysokości 6m³/1 osobę/1 miesiąc, (liczbę osób przyjmuje się jak zgłoszoną do opłaty za odpady komunalne),
 - c) w lokalach użytkowych nieopomiarowanych - ryczałt określony przez Zarząd w zależności od rodzaju prowadzonej działalności w lokalu.
3. W rozliczeniach zużycia wody i odprowadzenia ścieków na poszczególne lokale, uwzględnia się niedobór lub nadwyżkę zużycia wody, wynikającą z różnicy pomiędzy wskazaniami wodomierza głównego, skorygowanego o naliczone ryczałty i zużycie dla budynku oraz zużycie wody refakturowane na podmioty trzecie, a sumą wskazań wodomierzy indywidualnych, oraz poprzez wskaźnik korygujący, zgodnie z zapisami §50 ust. 3 Statutu.

4. Wskaźnik korygujący, o którym mowa w pkt. 3, określa się dla każdego budynku w każdym okresie rozliczeniowym i rozlicza się proporcjonalnie do wskazań wodomierzy w lokalach opomiarowanych.
5. Dla budynków mieszkalnych okres rozliczeniowy określa Zarząd po konsultacji z Radą Nadzorczą. Przy określaniu okresu rozliczeniowego uwzględnić należy ewentualne zapisy umowy pomiędzy Spółdzielnią Mieszkaniową w Żorach a firmą rozliczeniową.
6. Dla pawilonów usługowych okresem rozliczeniowym jest miesiąc bądź jego wielokrotność.
7. Wynik rozliczenia kosztów wody i odprowadzenia ścieków lokalu, za dany okres rozliczeniowy, oblicza się w następujący sposób:

$$W = (O \times C) \times w_k - Z$$

gdzie:

W - wynik rozliczenia za dany okres na lokal (nadpłata lub niedopłata) [zł],

O - zużycie wody w lokalu wg wskazań wodomierza indywidualnego [m³],

C - cena dostawy wody i odprowadzenia ścieków [zł/m³],

w_k - wskaźnik korygujący w budynku w danym okresie rozliczeniowym,

Z - zaliczka pobrana na poczet rozliczenia wody za dany okres [zł].

Wskaźnik korygujący w budynku w danym okresie rozliczeniowym wylicza się wg wzoru:

$$w_k = \frac{O_b - \Sigma O \pm K}{\Sigma O} + 1$$

gdzie:

O_b - zużycie wody wg wskazań wodomierza głównego w budynku [m³], skorygowane o naliczone ryczałty i zużycie dla budynku oraz zużycie wody refakturowane na podmioty trzecie

C - cena dostawy wody i odprowadzenia ścieków [zł/m³],

ΣO - suma zużyć wody w lokalach wg wodomierzy indywidualnych w lokalach [m³],

ΣR - suma naliczonych ryczałtów w budynku [m³],

K - korekty zużycia za poprzedni okres [m³]

III. ZASADY ROZLICZANIA KOSZTÓW ZUŻYCIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW Z UŻYTKOWNIKAMI LOKALI OPOMIAROWANYCH

§ 5

1. Rozliczenie kosztów zużycia wody, rozpoczyna się od dnia zamontowania w lokalu i zarejestrowania w systemie wodomierza indywidualnego.
2. Lokal uznaje się za opomiarowany, jeżeli zamontowane wodomierze, rejestrujące zużycie wody wszystkich punktów czerpalnych występujących w lokalu, posiadają:
 - a) ważną cechę legalizacyjną Urzędu Miar, której okres ważności wynosi 5 lat,
 - b) nienaruszoną plombę Spółdzielni na połączeniu śrubowym wodomierza z przyłączem wodnym, zabezpieczającą przed nieuprawnionym zdjęciem wodomierza lub nielegalnym rozszczelnieniem połączenia.
3. Jeżeli lokal nie zostanie udostępniony do wymiany (w ramach legalizacji) lub montażu wodomierza w dwóch wyznaczonych przez Spółdzielnię terminach, Spółdzielnia zwolniona jest z odpowiedzialności za okresową wymianę legalizacyjną wodomierzy. Po utracie cechy legalizacyjnej wodomierza, lokal rozliczany będzie jak lokal nieopomiarowany, zgodnie z zapisami § 4 pkt 2b, licząc począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wygasła cecha legalizacyjna.
4. Spółdzielnia przysługuje prawo okresowej kontroli stanu technicznego wodomierza, zamontowanego w lokalu oraz dokonywanie kontrolnych odczytów w dowolnym terminie.

5. Odczyt wodomierza w celu rozliczenia kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków, dokonywany może być:
 - a) radiowo – przez pracownika firmy rozliczeniowej, bez konieczności wejścia do lokalu – jeżeli na wodomierzu zamontowany jest i zaprogramowany moduł radiowy zintegrowany z wodomierzem, posiadający sprawną komunikację bezprzewodową z zewnętrznym urządzeniem przesyłowym,
 - b) bezpośrednio z tarczy wodomierza, przez pracownika Spółdzielni lub inną upoważnioną przez Spółdzielnię osobę, w pozostałych przypadkach nie wymienionych w poz. a.
 - c) w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się przyjęcie stanów licznika odczytanych przez użytkownika lokalu, przekazanego do Spółdzielni w formie email, ostatecznie telefonicznie – osoba odbierająca wyżej wymienioną informację w Spółdzielni, sporządza stosowną notatkę z przyjęcia telefonicznego stanu wodomierza.
6. Odczyt wodomierza wg pkt. 5b dokumentowany jest na protokole, potwierdzonym własnoręcznym podpisem osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu, lub podpisem osoby pełnoletniej, przebywającej w lokalu.
7. Użytkownik lokalu zobowiązany jest udostępnić lokal na potrzeby dokonania odczytu lub w celu przeprowadzenia kontroli: wodomierza, modułu radiowego, szczelności instalacji, stanu plomb zabezpieczających.
8. W przypadku nieskutecznego odczytu wodomierza wg pkt. 5a, ze względu na brak skutecznej komunikacji modułu radiowego z urządzeniem przesyłowym, lub ze względu na brak zintegrowania modułu radiowego z wodomierzem, do celów rozliczenia dokonywany jest odczyt wg pkt. 5b.

IV. SZCZEGÓLNE WARUNKI ROZLICZEŃ Z UŻYTKOWNIKAMI LOKALI OPOMIAROWANYCH

§ 6

1. W przypadku określonym w § 5 pkt. 8, przy braku dostępu do wodomierza, ze względu na niedostępność lokalu przez użytkownika lub w przypadku stwierdzonej niesprawności modułu radiowego bez winy użytkownika lokalu, rozliczenie kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków za miniony okres rozliczeniowy, odbywać się będzie na podstawie średniego zużycia wody z poprzedniego okresu rozliczeniowego.
2. W przypadku określonym w pkt. 1 i odmowy udostępnienia mieszkania do odczytu wodomierza przez więcej niż jeden okres rozliczeniowy, odbiorca obciążony zostanie ryczałtem określonym w § 4 pkt 2b za okres od pierwszego dnia kolejnego okresu rozliczeniowego, w którym stwierdzono taki przypadek.
3. W przypadku stwierdzenia przez osoby upoważnione, niesprawności wodomierza, co do której nie stwierdzono ingerencji użytkownika, użytkownik obciążony będzie opłatą za zużycie wody i odprowadzanie ścieków, wyliczoną na podstawie zużytej średniej ilości wody z poprzedniego okresu rozliczeniowego, liczonej od ostatniego kontrolnego odczytu wodomierza.
4. W przypadku stwierdzenia przez osoby upoważnione, niesprawności wodomierza lub modułu radiowego, która jest skutkiem ingerencji użytkownika, demontażu wodomierza lub modułu radiowego bez powiadomienia Spółdzielni lub stwierdzenia, iż użytkownik lokalu w jakikolwiek sposób usiłował wpłynąć na pracę wodomierza, co mogło spowodować wadliwość wskazań zużycia wody, Spółdzielnia dokona rozliczenia zużycia wody na podstawie ryczałtów określonych w § 4 pkt 2b za okres od ostatniego odczytu wodomierza, podczas którego nie stwierdzono nieprawidłowości.
5. Użytkowników lokali użytkowych, którzy nie udostępniili zamontowanych wodomierzy indywidualnych do odczytu, obciąża się wg średniego zużycia wody, wyliczonego z poprzedniego okresu rozliczeniowego. W przypadku uniemożliwienia dokonania odczytu wodomierza za więcej niż jeden okres rozliczeniowy lub nie zgłoszenia

- niesprawności wodomierza lub uszkodzenia plomby, przyjmuje się do rozliczeń zużycie wg średniego zużycia wody z ostatniego okresu rozliczeniowego, powiększonego o 50%.
6. W przypadku określonym w § 5 pkt. 3 Regulaminu, do czasu utraty cechy legalizacyjnej, rozliczenie kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków, odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia wody odczytanego z wodomierza, zgodnie z § 5 pkt. 5a lub 5b. Jeżeli nie będzie to możliwe, zużycie wody może być określone przez proporcję wskazań wodomierza odczytanego po utracie cechy legalizacyjnej, a w przypadku braku takiego odczytu, przez określenie średniego miesięcznego zużycia wody z poprzedniego okresu rozliczeniowego.
 7. Jeżeli odczyt bezpośrednio z tarczy wodomierza, wg §5 pkt 5b, jest inny niż dokonany w podobnym czasie odczyt radiowy wg §5 pkt 5a i wodomierz posiada nienaruszoną plombę montażową, przyjmuje się odczyt bezpośrednio z tarczy wodomierza, za faktyczne zużycie wody w lokalu, niezależnie od poprzednich wskazań z odczytów radiowych.
 8. Jeżeli nie można odczytać wodomierza do rozliczeń na koniec okresu rozliczeniowego lub w przypadku zmiany ceny wody, do rozliczeń przyjmowany jest stan wodomierza odczytanego po tych terminach, ustalony w sposób proporcjonalny do daty końca okresu rozliczeniowego lub w daty zmiany ceny wody.

V. ZASADY ROZLICZANIA KOSZTÓW ZUŻYCIA WODY W LOKALACH NIEOPOMIAROWANYCH

§ 7

1. Przez lokal nieopomiarowany rozumie się lokal w którym:
 - a) nie zamontowano wodomierzy indywidualnych,
 - b) wodomierz lub wodomierze indywidualne utraciły ważność cechy legalizacyjnej,
 - c) stwierdzono, że przynajmniej jeden z wodomierzy, ma uszkodzoną plombę wodomierza, plombę montażową lub moduł radiowy,
 - d) stwierdzono zamierzone działanie w celu zafałszowania wskazań wodomierza,
 - e) stwierdzono nielegalny pobór wody z pominięciem wodomierza.
2. W przypadku ustalenia, iż w ostatnim okresie rozliczeniowym lokal należy określić jako nieopomiarowany, zgodnie z poz. 1, Spółdzielnia dokona rozliczenia wody i odprowadzenia ścieków ryczałtem określonym w § 4 pkt 2b, za cały okres rozliczeniowy.
3. W przypadku, gdy w lokalu uznanym jako nieopomiarowane, nikt nie przebywa (nie został zgłoszony do zamieszkania), naliczany zostanie ryczałt dla jednej osoby.
4. Opłaty za wodę ustalone w oparciu o ryczałt określony w § 4 pkt 2b, wnoszone będą co miesiąc (w okresach miesięcznych), wraz z pozostałymi opłatami za użytkowanie lokalu.
5. Rozliczenie kosztów zużycia wody w oparciu o wskazania wodomierzy w lokalu, gdzie był naliczany ryczałt, następuje z dniem zamontowania i oplombowania wodomierza. Do czasu wymiany (zamontowania) wodomierza ryczałt zostanie naliczony proporcjonalnie za dni miesiąca.

VI. OPŁATY

§ 8

1. Użytkownicy lokali opomiarowanych wnoszą zaliczki miesięczne za dostawę wody i odprowadzenie ścieków. Ustalanie zaliczek odbywa się jeden raz w roku lub dwa razy w roku, w oparciu o średnie roczne zużycie wody w lokalu, na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego i powiększa się je o współczynnik korygujący, o którym mowa w § 4 pkt 3.
2. W przypadku montażu wodomierza w trakcie okresu rozliczeniowego wysokość pierwszej zaliczki ustala się na wniosek lokatora.
3. Wysokość zaliczek ulega zmianie w przypadku zmiany opłaty za dostawę wody i odprowadzenia ścieków na podstawie § 3, proporcjonalnie do wielkości zmiany ceny.

4. Użytkownicy lokali mają prawo zwrócić się do Zarządu z wnioskiem o zmianę wysokości zaliczki. Wniosek powinien być uzasadniony. Zmiana wysokości zaliczki może nastąpić w trakcie okresu rozliczeniowego i może być związana np. ze zmianą ilości osób zamieszkujących w lokalu lub zmianą właściciela lokalu.
5. Użytkownicy nabywający lokal, zobowiązani są złożyć do Zarządu wniosek ze wskazaniem prognozowanego miesięcznego zużycia wody, które będzie obowiązywać do zakończenia pierwszego okresu rozliczeniowego. Jeżeli wniosek taki nie wpłynie do Spółdzielni, Spółdzielnia nalicza na lokal zaliczkę obowiązującą zbywającego lokal.
6. W lokalach, w których nikt nie zamieszkuje, wg oświadczenia użytkowników lokali, można przyjąć minimalną normę zużycia wody i odprowadzenia ścieków: $1\text{m}^3/\text{m-c}$.
7. Użytkownicy lokali zobowiązani są wносить opłaty za dostawę wody i odprowadzenia ścieków, wraz z opłatami za lokal.

§ 9

1. Rozliczenie kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków na poszczególne lokale z naliczonymi zaliczkami, następuje po okresie rozliczeniowym, po zebraniu danych do rozliczenia ze wszystkich lokali w budynkach, objętych rozliczeniem, po wykonaniu wszystkich koniecznych obliczeń, sprawdzeń i po zatwierdzeniu rozliczenia przez Zarząd.
- 1a. Indywidualne rozliczenia dostarczane są do użytkowników lokali, zgodnie z ich oświadczeniami o dostarczeniu korespondencji zawierającej dane osobowe, złożonymi w Spółdzielni.
2. W przypadku, gdy wpłacone zaliczki będą niższe niż należności wynikające z rozliczenia indywidualnego, użytkownik lokalu zobowiązany jest w terminie ustalonym przez Zarząd, nie krótszym niż 30 dni od daty otrzymania rozliczenia, pokryć wskazaną różnicę - niedopłatę. Zarząd zobowiązany jest poinformować użytkowników lokali o ustalonym terminie.
3. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek użytkownika lokalu do Zarządu Spółdzielni, powstała niedopłata może być uregulowana w ratach.
4. W przypadku, gdy wpłacone zaliczki będą wyższe niż należności wynikające z indywidualnego rozliczenia, Spółdzielnia zaliczy nadpłatę na poczet najbliższych opłat eksploatacyjnych za zajmowany lokal.
5. W przypadku, gdy użytkownik ma zaległości w opłatach eksploatacyjnych wobec Spółdzielni, nadwyżka w pierwszej kolejności zaliczona będzie na poczet zaległości, odsetek, a później należności z tytułu opłat za lokal.
6. W przypadku zmiany użytkownika lokalu w trakcie okresu rozliczeniowego, Spółdzielnia rozliczy koszty zużycia wody i odprowadzenia ścieków w lokalu, na koniec okresu rozliczeniowego.
7. Zbywca i nabywca lokalu, zobowiązani są do ujawnienia w formie oświadczenia, wskazań wodomierza/y na dzień uzyskania bądź zbycia prawa do lokalu. Zbywca i nabywca zobowiązani są złożyć wspomniane oświadczenie w terminie do 14 dni od daty zbycia/nabycia lokalu (licząc datę wpływu oświadczenia do Spółdzielni), pod rygorem uznania, że oświadczenie nie zostało złożone, co wiąże się z zastosowaniem zapisów punktu 9.
8. Jeżeli przedstawione w oświadczeniu przez zbywcę lub nabywcę wskazania wodomierza, zostało sporządzone na inny dzień niż formalny dzień zbycia/nabycia lokalu, uznaje się, że wskazania wodomierza dokonano na dzień uzyskania bądź zbycia prawa do lokalu. Wynik rozliczenia obciąży bądź uzna konto należności zbywcy/nabywcy lokalu, stosownie do uznanych wskazań wodomierza, za okres posiadania tytułu prawnego do lokalu, z uwzględnieniem wskaźnika korygującego.
9. W przypadku braku oświadczenia Spółdzielnia dokona rozliczenia całego okresu rozliczeniowego, odrębnie dla każdego użytkownika, który posiada/posiadał tytuł prawny

do lokalu, a jego wynik obciąży/uzna konto należności czynszowych użytkownika, który według wiedzy Spółdzielni, posiada tytuł prawny do lokalu na dzień rozliczenia.

10. W przypadku przejęcia lokalu mieszkalnego w procesie eksmisji, licytacji lub w innym procesie egzekucyjnym, nie dokonuje się rozliczenia na tym lokalu kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków wg urządzeń pomiarowych, zainstalowanych w lokalu (wodomierz). Rozliczenie wody i odprowadzenia ścieków za okres od początku okresu rozliczeniowego do daty przejęcia lokalu, dokonuje się na bazie stawki ryczałtowej, o której mowa w § 4 pkt. 2b. Jeżeli lokal był niezamieszkały, przyjmuje się udział 1 osoby.

VII. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI

§ 10

Do obowiązków Spółdzielni w zakresie rozliczania dostawy wody i odprowadzenia ścieków należy:

1. Prowadzenie ewidencji kosztów związanych z zużyciem wody i odprowadzeniem ścieków oraz z naliczaniem opłat z tego tytułu, na poszczególne lokale i budynki.
2. Dokonywanie odczytów wodomierzy, zgodnie z §5 pkt 5a lub 5b, przy współudziale zewnętrznej firmy rozliczeniowej lub przez osoby upoważnione przez Spółdzielnię, zgodnie z umową z firmą rozliczeniową lub decyzjami organów Spółdzielni.
3. Rozliczenie wpłaconych zaliczek i dostarczenie użytkownikowi lokalu rozliczenia w terminie do 65 dni od daty odczytu wodomierzy.
4. Rozpatrywanie zgłoszonych reklamacji, o których mowa w §12, w terminie do 30 dni od jej złożenia w sekretariacie Spółdzielni. Natomiast gdy sprawa jest trudna, dopuszcza się wydłużenie terminu rozpatrzenia reklamacji.
5. Powiadomienie użytkowników lokali o zmianie cen wody i odprowadzenia ścieków m.in. poprzez umieszczenie pisemnej informacji w skrzynce pocztowej lokalu.
6. Pilnowanie terminu legalizacji wodomierzy i ujmowanie w planie finansowym kosztów z tym związanych.

VIII. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW LOKALI

§ 11

Użytkownik lokalu zobowiązany jest do:

1. Dbania o sprawność urządzenia pomiarowego w okresie eksploatacji.
2. Nie ingerowania w układ pomiarowy wodomierza oraz modułu radiowego a także w plomby wodomierza i plomby montażowe.
3. Poboru wody w lokalu opomiarowanym, bez pominięcia układu pomiarowego - wodomierza.
4. Bezwzględnego powiadomienia Spółdzielni o wszelkich nieprawidłowościach w działaniu wodomierzy, działaniu modułu radiowego i zerwaniu plomb, w tym także o zatrzymaniu wodomierza przy przepływie wody oraz o wszelkich niesprawnościach i nieszczelnościach instalacji wodociągowej.
- 4a. Weryfikacji (odczytania bezpośrednio z tarczy) stanów wodomierzy indywidualnych w lokalach, ze stanami tych wodomierzy w dostarczanych rozliczeniach, ze względu na radiowy system odczytywania wodomierzy.
5. Uzyskania pisemnej zgody Spółdzielni i warunków technicznych na zmianę usytuowania wodomierzy, nawet w przypadku, gdy nie prowadzi to do uszkodzenia plomb.
6. Wymiany na własny koszt wodomierza, jeżeli z winy użytkownika lokalu, doszło do nieuprawnionego wpływu na wskazania wodomierza lub dokonano uszkodzenia wodomierza.
7. Zabezpieczenie swobodnego dostępu do miejsca zabudowy wodomierza, umożliwiające osobom upoważnionym przez Spółdzielnię, kontrolę elementów przyłącza wodomierza i umożliwiające wymianę wodomierza.

8. Udostępnienie lokalu w celu wymiany lub kontroli prawidłowości działania wodomierza. Przy wymianie wodomierzy ustala się dwa terminy wykonania usługi.
9. Udostępnienie lokalu w terminach wyznaczonych do wymiany wodomierzy. Ustala się limit dwóch terminów bezpłatnego, dla użytkowników lokalu, wykonania usługi wymiany lub montażu wodomierza, przez osobę upoważnioną przez Spółdzielnię.
10. Zgłaszania na bieżąco ilości osób zamieszkujących w lokalu.
11. Wnoszenia opłat terminowo, wraz z opłatami za lokal.

IX. REKLAMACJE

§ 12

1. W przypadku podejrzenia użytkownika lokalu, że wodomierz nieprawidłowo nalicza zużycie wody, ma on prawo złożyć do Spółdzielni pisemną reklamację.
- 1a. W przypadku wątpliwości dotyczących dostarczonego do lokalu rozliczenia kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków, użytkownik lokalu ma prawo złożyć do Spółdzielni pisemną reklamację, w terminie określonym wg § 9 pkt 2 niniejszego *Regulaminu*.
2. Po złożeniu reklamacji służby Spółdzielni podejmą czynności mające na celu zbadanie przyczyny zgłoszenia i naprawę ewentualnych nieprawidłowości.
3. Użytkownik ma prawo zwrócić się do Spółdzielni z pisemnym wnioskiem o dokonanie ekspertyzy wodomierza przez uprawnioną do tego jednostkę. Jednocześnie użytkownik jest zobowiązany ponieść wszystkie koszty związane z badaniem wodomierza i dostawą wodomierza do jednostki badawczej, jeżeli wynik badania będzie spełniał warunki normowe oraz w przypadku gdy nieprawidłowość spowodowana będzie przez użytkownika lokalu.
4. Uznanie reklamacji za uzasadnioną, zwalnia użytkownika z opłaty za usługę ekspertyzy wodomierza i z kosztów dostawy wodomierza do uprawnionej jednostki.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Traci moc „Regulamin rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków w budynkach Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach”, zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach Nr 17/2016 z dnia 14.03.2016r. z późniejszym aneksem.
2. Regulamin niniejszy zatwierdzony został Uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach Nr 33/2021 z dnia 27.09.2021 r., z mocą obowiązującą od dnia podjęcia.