

REGULAMIN ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W ŻORACH

§1

Zarząd Spółdzielni działa w oparciu o :

- Statut Spółdzielni,
- Ustawę o spółdzielniach mieszkaniowych,
- Ustawę Prawo spółdzielcze,

w zakresie niezastrzeżonym dla innych organów spółdzielni.

§2

1. Zarząd reprezentuje Spółdzielnię i kieruje jej działalnością w granicach ustalonych ustawami i statutem.
2. Zarząd inicjuje, organizuje i prowadzi – zgodnie z założeniami planu rzeczowo-finansowego działalność zapewniającą realizację celów i zadań statutowych Spółdzielni.

§3

Zarząd postanawia w szczególności w sprawach :

1. przyjęcia w poczet członków,
2. sporządzania planu rzeczowo-finansowego spółdzielni,
3. przebiegu realizacji planu, związanych z tym czynności organizacyjnych i finansowych,
4. zabezpieczania majątku spółdzielni,
5. udzielania pełnomocnictwa do reprezentowania Spółdzielni,
6. zwoływania corocznie Walnego Zgromadzenia,
7. współpracy z lokalnymi organami samorządowymi, organizacjami spółdzielczymi, społecznymi, gospodarczymi i innymi.

§4

1. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół, który powinien zawierać:
 - a) kolejny numer (licząc od początku roku kalendarzowego) oraz miejsce i datę posiedzenia,
 - b) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób biorących udział w posiedzeniu,
 - c) porządek obrad,
 - d) zwięzły zapis dotyczący podejmowanych decyzji,
 - e) oznaczenie numeru i sprawy podejmowanych Uchwał,
 - f) odrębne zdanie członków zgłoszone do protokołu.
2. Członek, który głosował przeciwko uchwale może wnieść zastrzeżenie do protokołu posiedzenia, na którym dana sprawa była rozpatrywana. Wniesienie zastrzeżenia nie zwalnia członka z obowiązku stosowania się do decyzji podjętej przez większość członków Zarządu.
3. Członkowie biorący udział w posiedzeniu mogą zgłaszać poprawki do protokołu, przed jego podpisaniem. Przyjęty protokół podpisują członkowie obecni na poprzednim posiedzeniu.
4. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów.

§5

Prezes kieruje i koordynuje działalnością Zarządu. W razie nieobecności prezesa funkcję tę pełni wyznaczony przez niego Z-ca z określeniem zakresu czynności. Prezes kieruje bieżącą działalnością gospodarczą Spółdzielni i jest jej kierownikiem jako zakładu pracy.

Prezes :

- a) opracowuje plany pracy Zarządu oraz koordynuje działalność pozostałych członków,
- b) zwołuje i ustala porządek obrad posiedzeń,
- c) przygotowuje projekty Uchwał i postanowień Zarządu, w sprawach wymagających kolegialnych decyzji.

§6

Z-cy Prezesa :

- 1) prowadzą powierzone im zagadnienia oraz kierują, koordynują i nadzorują pracą podporządkowanych im komórek organizacyjnych, zgodnie z podziałem czynności między członkami ; w tym zakresie podlegają prezesowi oraz ponoszą odpowiedzialność za podejmowane decyzje i prawidłowe realizowanie zadań,
- 2) wykonują ponadto inne zadania zlecone bezpośrednio przez prezesa.

§7

1. Oświadczenie woli za Spółdzielnię składają przynajmniej dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek i osoba przez Zarząd upoważniona.
2. Zarząd może udzielić jednemu z członków lub innej osobie pełnomocnictwa do wykonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.
3. W sprawach dotyczących dyspozycji środkami pieniężnymi i środkami trwałymi oświadczenie woli powinno być składane z zachowaniem przepisów określających uprawnienia i obowiązki głównych księgowych.

§8

Zarząd uczestniczy w posiedzeniach Rady Nadzorczej udzielając potrzebnych wyjaśnień, przedstawia żądane materiały i dokumenty. Dokonuje okresowej analizy działalności Spółdzielni, którą omawia i przedstawia Radzie Nadzorczej.

Traci moc:

Regulamin Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Żorach zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej 84/2006 z dnia 22.09.2006 r.

Regulamin niniejszy został zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej Nr 125 w dniu ... 24.10.2008 z mocą obowiązującą od dnia ... 20.11.2008 r.

RADCA PRAWNY
mgr Ewa Jagiełło

Sekretarz
Rady Nadzorczej
Grażyna Kuźma

PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej
Andrzej Zgórdka